

**OBLAKOVA ULICA 5
3000 CELJE
Tel: (03) 42 33 000**

Datum: 2.9.2026

Postopek: EN N 128 2026-IP/MŠ

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Vabimo vas k oddaji ponudbe za predmet:

**UNIČEVALEC DOKUMENTOV
(referenčni model HSM X6PRO SHREDSTAR)**

1 kom.

Tehnične zahteve:

- Varnostna stopnja: najmanj **P-5** po DIN 66399 oziroma ISO/IEC 21964;
- Način rezanja: **koščki**;
- Največja velikost delcev: **2x15 mm** ali manj;
- Kapaciteta razreza : **najmanj 6 listov A4, 80 gsm** naenkrat;
- Širina vstopne odprtine: **najmanj 220 mm**;
- Prostornina koša: **najmanj 20 litrov**;
- Možnost razreza kartic, priponk, sponk;
- Funkcija samodejnega vklopa/izklopa;
- Avtomatski povratek zastalega papirja;
- V mirovanju se električna energija ne porablja;
- Zaščita pred pregrevanjem;
- Tiho delovanje;
- Garancija;
- Zagotovljen servis in dobavljivost rezervnih delov v Sloveniji.

Splošne zahteve:

- Naprava mora biti primerna za uničevanje dokumentacije, ki vsebuje osebne in zdravstvene podatke pacientov.
- Primerna za postavitev v pisarni oziroma prostoru na oddelku.
- Primerna za redno dnevno uporabo.
- Omogoča enostavno praznjenje koša in varno odstranjevanje uničenega materiala.
- Ponudnik mora ponudbi priložiti tehnični list oziroma dokumentacijo, iz katere je razvidno izpolnjevanje navedenih tehničnih zahtev.
- Ob dobavi naprave priložiti navodila za uporabo v slovenskem jeziku in originalna navodila v angleškem jeziku.

Osnova za realizacijo dobave je prejem pisnega naročila s strani naročnika. Ponudbe zbiramo informativno za predložitev v presojo odobritve. V kolikor bomo prejeli odobritev s strani pristojnih bomo realizacijo izvedli pri najugodnejšem ponudniku.

Naročnik je v specifikacijah zahtev navedel tip opreme izključno z namenom, da se določi zahtevana raven kakovosti. V ponudbi lahko ponudite tudi opremo drugih proizvajalcev, vendar mora biti le-ta tehnično najmanj enakovredna opremi navedeni v specifikaciji zahtev naročnika.

Cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate in davek na dodano vrednost.

Ponudnik mora zagotoviti dostavo blaga v skladišče nabavne službe v delovnem času za dostavo oz. prevzem blaga (od ponedeljka do petka od 6:00 do 14:00 ure).

Naročnik se zavezuje naročeno in dobavljeno blago plačati v roku 60 dni od uradnega prejema e-računa oziroma skladno z veljavno zakonodajo.

Merilo za izbor: najnižja vrednost ponudbe v EUR z DDV ob izpolnjevanju tehničnih zahtev naročnika.

Kontaktna oseba s strani naročnika:

Ines Paradižnik

Tel. št. 03 423 35 34

Elektronska pošta: ines.paradiznik@sb-celje.si

Ponudbe pošljite na naslov elektronske pošte:

Nabava2@sb-celje.si

z oznako **EN_N_128_2026_UNIČEVALEC DOKUMENTOV** do najkasneje **4.9.2026 do 12. ure**.

Pripravila:
Ines Paradižnik, dipl.ekon.

Vodja službe za nabavo nemedicinske opreme,
nemedicinskega potrošnega materiala in storitev
Matjaž Štinek, univ.dipl.ekon.

Priloga: Ponudbeni predračun

PONUDBENI PREDRAČUN

Na podlagi evidenčnega javnega naročila **EN_N_128_2026** za **UNIČEVALEC DOKUMENTOV** oddajamo ponudbo:

Ponudnik:

Zap.št.	Navedba blaga (postavke podrobneje opredeljene v razpisni dokumentaciji)	Model	Naziv proizvajalca	Količina	Cena/ enoto v EUR brez DDV	Vrednost v EUR brez DDV	DDV%	DDV	Ponudbena vrednost v EUR z DDV
1	UNIČEVALEC DOKUMENTOV			1					
Vrednost skupaj brez DDV:									
Znesek DDV:									
Skupaj z DDV:									

Končna ponudbena vrednost mora vključevati vse elemente, iz katerih je sestavljena in mora vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo dodatni stroški, povezani s predmetom naročila.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika: _____

Naročnik: Splošna bolnišnica Celje

postopek: IP/MŠ